

Утвержден
постановлением
Правительства Кыргызской
Республики от «9» марта
2011 года № 101

Регламент

Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики по выдаче разрешений на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции CITES, за пределы Кыргызской Республики, разрешении на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции CITES, (в) за пределы Кыргызской Республики

Общие положения

1. Регламент Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики по осуществлению выдачи разрешений на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции CITES, за пределы Кыргызской Республики, на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции CITES, (в) за пределы Кыргызской Республики (далее - Регламент) определяет порядок получения разрешений и устанавливает порядок их выдачи.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Регламенте: Конвенция CITES - Конвенция по международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения (далее - Конвенция);

вид - любой вид, подвид или его географически обособленная популяция;

дериват - производное от животных или растений (яйца, рога, семена и т.н.), а также продукты их переработки (галантерейные изделия, украшения, произведения искусства и т.п.);

образец - любое животное или растение (живое или мертвое), любая легко опознаваемая его часть (рога, шкура, перья, цветы, листья и т.д.) или его дериват, относящиеся к видам, подпадающим под действие Конвенции;

объекты животного мира - дикие млекопитающие, птицы, пресмыкающиеся, земноводные, насекомые, рыбы, водные животные и водные беспозвоночные на всех стадиях развития (яйцо, кокон, куколка, молодь, личинка и т.д.), части и другая продукция этих животных,

объекты растительного мира - все виды дикорастущих растений: наземная и подземная части, в том числе корни, семена, цветы, травяной растительный покров, лекарственное и техническое растительное сырье, дикорастущие ягоды, плоды грецкого ореха, фисташки, облепихи, редкие и исчезающие растения, деревья, группы деревьев, кустарники, ивовые насаждения, тростник, камыш, а также мохообразные, водоросли, грибы, лишайники и т.п.;

торговля - экспорт, реэкспорт, импорт;

реэкспорт - экспорт любого образца, который ранее был импортирован;

Административный орган CITES - означает административный орган страны, назначенный в соответствии со статьей IX Конвенции;

Научный орган CITES - означает национальный научный орган страны, назначенный в соответствии со статьей IX Конвенции.

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О присоединении Кыргызской Республики к Конвенции по международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения (CITES), подписанной 3 марта 1973 года в городе Вашингтон», Административным органом Кыргызской Республики при реализации положений Конвенции является государственный орган по охране окружающей среды Кыргызской Республики.

Научным компетентным органом Кыргызской Республики при реализации положений Конвенции является Национальная академия наук Кыргызской Республики;

Сторона - государство, для которого Конвенция вступила в силу;

лицензионно-разрешительная комиссия комиссия

Государственного агентства охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики, рассматривающая материалы на получение разрешений и лицензий.

3. Разрешение является официальным документом уполномоченного государственного органа в области охраны окружающей среды и дает право на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции, за пределы Кыргызской Республики, на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции, (в) за пределы Кыргызской Республики.

4. Функцию по выдаче разрешений на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции, за пределы Кыргызской Республики, на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции, (в) за пределы Кыргызской Республики лицензионно-разрешительная комиссия осуществляет в соответствии с Положением о Государственном агентств охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительств

Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 18 декабря 2009 года № 788.

5. Выдача разрешений осуществляется в соответствии с:

- Законом Кыргызской Республики «Об охране окружающей среды»;
- Законом Кыргызской Республики «О животном мире»;
- Законом Кыргызской Республики «Об охране и использовании растительного мира»;
- Законом Кыргызской Республики «О присоединении Кыргызской Республики к Конвенции по международной торговле видами дикой фауны и флоры, находящимися под угрозой исчезновения (CITES), подписанной 3 марта 1973 года в городе Вашингтон»;

- Законом Кыргызской Республики «О ставках платы за пользование природными объектами животного и растительного мира в Кыргызской Республике»;

- постановлением Законодательного собрания Жогорку Кенеша Кыргызской Республики «Об утверждении перечней товаров, экспорт и импорт которых осуществляется по лицензиям» от 8 июня 1998 года № 1101-1;

- постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении организаций лицензиаров и экспертов по лицензированию экспорта и импорта специфических товаров в Кыргызской Республике» от 29 октября 1998 года № 709;

- постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Реестра разрешительных документов, выдаваемых органами исполнительной власти и их структурными подразделениями» от 25 февраля 2004 года № 103;

- постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Правил проведения охотничьих туров для иностранных охотников на диких животных в Кыргызской Республике» от 23 июля 2003 года № 458;

- постановлением Правительства Кыргызской Республики «Об утверждении Положения о порядке взимания и использования платы за пользование природными объектами животного и растительного мира в Кыргызской Республике» от 5 ноября 2008 года № 606;

- постановлением Правительства Кыргызской Республики «О Государственном агентстве охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики» от 18 декабря 2009 года № 788;

6. За получением разрешения обращаются участники внешнеторговой деятельности, физические и юридические лица (далее - заявители).

7. Государственное агентство охраны окружающей среды и лесного хозяйства при Правительстве Кыргызской Республики (далее - Госагентство) выдает участникам внешнеторговой деятельности следующие виды разрешений:

- разрешение на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции, за пределы Кыргызской Республики - выдается на срок, необходимый для осуществления экспортной операции, но не превышающий календарный год (приложение 1);

- разрешение на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции, (в) за пределы Кыргызской Республики - выдается на срок, необходимый для осуществления экспортно-импортной операции, в соответствии с требованиями Конвенции (приложение 2).

8. Сведения, переданные заявителем, являются конфиденциальной информацией, и право доступа к ним определяется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

9. Оплата услуг за проведение процедур выдачи разрешений может осуществляться в наличной, безналичной форме или с применением электронных систем платежей.

10. Участники внешнеэкономической деятельности, в рамках информационной системы «единого окна», могут предоставлять информацию электронным способом для осуществления переписки, передачи документов и иной информации, касающейся получения разрешений при наличии реквизитов, позволяющих ее идентифицировать.

Порядок информирования по выдаче разрешения

11. При обращении за разрешением на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции, за пределы Кыргызской Республики юридические и физические лица предоставляют в Госагентство следующие документы:

- заявление;

документы, подтверждающие законность добывания, приобретения, пользования, распоряжения, владения объектами животного и растительного мира;

- копию фитосанитарного сертификата (для объектов растительного мира);

- копию сертификата происхождения товара;

- копию ветеринарного свидетельства соответствующей формы;

- копию документа, подтверждающую полную оплату за природопользование;

- копию документа, подтверждающую уплату за выдачу разрешения.

12. При обращении за разрешением на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции, (в) за пределы Кыргызской Республики юридические и физические лица представляют заявление, в котором указывается следующее:

а) цель экспорта, реэкспорта, импорта:

- коммерческие операции;

- обмен между зоопарками;

- обмен между ботаническими садами и музеями;

- цирковые выступления в другой стране и передвижные выставки;

- научный обмен;

- перевозка охотничьих трофеев;

- перевозка образцов животного и растительного происхождения, находящихся в личной собственности;

- перевозка образцов для биомедицинских целей;

- перевозка образцов для целей образования и просвещения;

- для реинтродукции и интродукции в дикую природу;

- для развития в неволе и искусственного выращивания;

б) вид животного или растения с указанием его полного русского и латинского названия;

в) описание образца (живые животные или растения, шкуры, чучела тушки, черепа, рога, клыки, кровь, икра, семена, корни, клубни, корневища, а также изделия и т.д.; для живых животных - пол и возраст, наличие идентифицирующих меток);

г) количество и/или вес образцов;

д) происхождение образца (изъято из природы, выведено или выращено в искусственных условиях, импортировано из другой страны, конфисковано, куплено, получено в качестве дара или наследства);

е) юридический адрес (для физических лиц - домашний адрес, паспортные данные) экспортера (реэкспортера) и импортера.

13. К заявлению прилагаются:

копия учредительного документа и/или свидетельства о государственной регистрации для юридических лиц (при первом обращении), а для физических лиц - копия паспорта;

- копия контракта между экспортером и импортером, или иного договорного документа, подтверждающего намерения о совершении данного экспорта или импорта.

При перевозке охотничьих трофеев и образцов, находящихся в личной собственности, вышеперечисленные документы не прилагаются;

- разрешение Административного органа CITES страны-импортера в случае, если образец включен в приложение I Конвенции, а также в случаях, когда государства ввели дополнительные ограничения на импорт образцов Конвенции;

- копия ветеринарного свидетельства соответствующей формы;

- копия фитосанитарного сертификата страны экспортера при импорте объектов растительного мира;

- документы, подтверждающие законность добывания, приобретения, пользования, распоряжения, владения образцом.

14. Документами, подтверждающими законность добывания, приобретения, распоряжения или владения образцом, могут являться:

- выписка из племенной книги с указанием даты и места рождения, документ, подтверждающий полную оплату за природопользование;

племенных номеров и кличек, с указанием сведений о родителях;

- документ, подтверждающий разведение растений в культуре;

- документ, подтверждающий приобретение образца;

- документы, подтверждающие право собственности;

документ, подтверждающий полную оплату за природопользование;

- разрешение Административного органа CITES страны-экспортера, либо компетентного государственного органа, если страна-экспортер не является Стороной Конвенции, включая страны СНГ и т.д.

Предназначенные к вывозу живые животные должны быть помечены специальными метками, отвечающими требованиям Конвенции.

15. Административный орган CITES Кыргызской Республики рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы, а в случаях, предусмотренных Конвенцией, консультируется с Секретариатом Конвенции, страной-импортером или страной-экспортером и производит оформление разрешения на экспорт, реэкспорт из Кыргызской Республики, а также на импорт в Кыргызскую Республику образцов (далее - разрешения CITES) в течение 30 дней, либо направляет мотивированный отказ.

16. Разрешения CITES выдаются юридическим и физическим лицам Кыргызской Республики, а также иностранным лицам Административным органом CITES Кыргызской Республики в отношении видов дикой фауны и флоры, находящихся под угрозой исчезновения.

Выдача разрешений CITES на экспорт из Кыргызской Республики производится для образцов приложений I, II, III Конвенции, а на импорт - для образцов приложения I Конвенции.

17. Выдача разрешений CITES на импорт, экспорт и реэкспорт объектов растительного и животного мира, за исключением случаев цирковых гастролей, перевозки охотничьих и рыболовных трофеев, музейных и выставочных экспонатов, а также единичных образцов животных и растений, являющихся собственностью физических лиц, производится на основании положительной рекомендации Научного органа CITES Кыргызской Республики.

18. Каждое разрешение CITES оформляется на бланке установленного образца в четырех экземплярах (один - оригинал, три - копии), подписывается уполномоченным должностным лицом и скрепляется печатью Административного органа CITES Кыргызской Республики. Для каждой партии образцов оформляется отдельное разрешение CITES.

19. Документы представляются заявителем на государственном или официальном языке. Документы, представляемые иностранными лицами, при необходимости должны быть легализованы в установленном законодательством порядке.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

20. В разрешении должны указываться следующие реквизиты:

- полное наименование органа, выдавшего разрешение;
- страна и наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица - получателя разрешения;
- наименование экспортера;
- вид (виды) объектов животного и растительного мира и их количество;
- дата выдачи и срок действия разрешения;
- номер бланка разрешения;
- вид перевозки;

должность и Ф.И.О. ответственного лица, подписавшего разрешение, а в разрешении CITES реквизиты указываются в соответствии с требованиями Конвенции.

21. Разрешения CITES на экспорт и реэкспорт образцов действительны сроком не более 6 месяцев, для передвижных выставок и цирков - 12 месяцев, а на импорт - 12 месяцев.

Указанные сроки установлены для завершения любых действий по экспорту и импорту, включающих транспортировку образцов и прохождение их через таможенную границу страны-экспортера и страны-импортера.

В случаях переоформления разрешений CITES по причине истечения срока действия, представление полного пакета заявочной документации не обязательно.

Если разрешение CITES не было использовано в указанные сроки, оно является недействительным и подлежит обязательному возврату в Административный орган CITES Кыргызской Республики в двухнедельный срок.

22. Бланки разрешений утверждаются Правительством Кыргызской Республики и должны изготавливаться типографским способом (кроме разрешения CITES), иметь степень защищенности, учетный номер. Бланки разрешений являются документами строгого учета. Изготовление, учет и хранение бланков разрешений осуществляется Госагентством.

23. Разрешения Госагентства не заменяют собой другие разрешения или лицензии, необходимые для осуществления ввоза (импорта), вывоза (экспорта, реэкспорта) объектов животного и растительного мира (в) за пределы Кыргызской Республики в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

24. В случае утери или порчи подлинного экземпляра разрешения, получатель разрешения подает заявление в Госагентство о выдаче дубликата. Госагентство обязано в течение десяти дней со дня подачи заявления об утере или порче подлинного экземпляра разрешения рассмотреть вопрос выдачи дубликата. Дубликат выдается на основании имеющихся у Госагентства документов и в пределах срока действия, указанного в оригинале разрешения.

Выданное разрешение должно иметь отметку «Дубликат». В случае обнаружения получателем разрешения утерянного подлинного экземпляра разрешения он обязан передать подлинный экземпляр (или дубликат) в Госагентство для признания его утратившим силу.

Срок действия разрешения может быть продлен до 6 месяцев, но не более календарного года.

Заявление о продлении разрешения подается заявителем в течение 3 дней с момента наступления обстоятельств, являющихся основанием для продления разрешения. Продление разрешения Госагентством осуществляется в течение 3 дней со дня подачи получателем разрешения соответствующего заявления.

25. При изменении основных условий договоров и других случаев, выданные разрешения подлежат переоформлению в течение 3 дней со дня подачи получателем разрешения соответствующего заявления. Заявление о переоформлении разрешения подается заявителем в течение 10 дней с момента наступления обстоятельств, являющихся основанием для переоформления.

В случае преобразования юридического лица, изменения его наименования или места его нахождения получателя разрешения -юридическое лицо (или его правопреемник) обязано подать заявление о переоформлении разрешения с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

В случае изменения имени или места жительства получателя разрешения - физическое лицо обязано подать заявление о переоформлении разрешения и приложить соответствующие документы, подтверждающие указанные сведения.

При переоформлении разрешения, ответственный исполнитель Госагентства вносит соответствующие изменения в журнал регистрации разрешений. При этом, ранее выданное разрешение аннулируется. Вновь выданному разрешению присваивается новый регистрационный номер и указывается дата выдачи.

26. Основанием для отказа в выдаче разрешения является:

- наличие в отношении заявителя решения суда, запрещающего ему заниматься экспортом, импортом товаров (работ и услуг), на осуществление которых обладает получатель разрешения;

- непредставление документов, указанных в пунктах 11-14 настоящего Регламента, или неправильное их оформление;
- сообщение заявителем недостоверных данных о проводимой экспортно-импортной операции товаров;
- превышение количественных ограничений ввоза (импорта) или вывоза (экспорта) товаров;
- установление государственной монополии на ввоз (импорт) или вывоз (экспорт) товаров.

27. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивированным и сообщаться заявителю в письменной форме в течение 3 дней с момента принятия заявления.

Если разрешение не выдано в срок или отказ государственного органа в выдаче разрешения является необоснованным, заявитель вправе обжаловать его действия в административном или судебном порядке.

28. Разрешение прекращает свое действие в случаях:

- истечения срока, на который было выдано разрешение;
- совершения в полном объеме действий, на осуществление которых выдано разрешение;
- прекращения в установленном законодательством порядке предпринимательской деятельности получателя разрешения - физического или юридического лица.

29. Выданные разрешения не подлежат передаче другим юридическим и физическим лицам.

30. Оплата за выдачу разрешений производится в кассах банков согласно прейскуранту цен, утверждаемому Правительством Кыргызской Республики.

Описание последовательности действий при выдаче разрешений

31. Прием заявлений и документов для получения разрешений на вывоз объектов животного и растительного мира, не подпадающих под действие Конвенции, за пределы Кыргызской Республики, на ввоз, вывоз видов животных и растений, их частей или дериватов, подпадающих под действие Конвенции, (в) за пределы Кыргызской Республики, а также их выдача производится Госагентством.

Госагентство регистрирует в установленном порядке документы, представленные заявителем для получения разрешения.

32. Заявление с приложенными документами, указанными в пунктах 11-14 настоящего Регламента, регистрируется в общем отделе Госагентства в течение одного рабочего дня с момента поступления и передается председателю лицензионно-разрешительной комиссии.

33. Председатель лицензионно-разрешительной комиссии в течение одного рабочего дня с момента поступления к нему документов определяет ответственного исполнителя, которому передаются на исполнение поступившие документы.

34. Ответственный исполнитель, в течение одного рабочего дня с момента определения его исполнителем, проверяет комплектность документов, представленных заявителем для получения разрешения, и их соответствие требованиям настоящего Регламента с целью определения:

- наличия полного пакета документов, определенного настоящим Регламентом; соответствия представленных заявителем документов нормативным правовым актам Кыргызской Республики;

- соответствия условий экспортной или импортной сделки заявителя международным обязательствам Кыргызской Республики.

В случае необходимости проведения дополнительной проверки срок рассмотрения документов может быть продлен до трех рабочих дней.

В случае установления в представленных документах недостоверности сведений ответственный исполнитель подготавливает обоснованный отказ в выдаче разрешения.

35. По результатам проверки ответственный исполнитель готовит разрешение, либо обоснованный отказ в выдаче разрешения согласно срокам, указанным в пункте 34 настоящего Регламента, и передает на подпись председателю лицензионно-разрешительной комиссии.

36. Разрешение или отказ в течение двух рабочих дней подписываются председателем лицензионно-разрешительной комиссии, заверяется печатью и передается исполнителю, ответственному за выдачу разрешения заявителям.

37. Ответственный исполнитель, отвечающий за выдачу разрешений, информирует заявителя о возможности получения разрешения по контактному телефону заявителя, электронной почте и другим видам связи.

38. Разрешение вручается заявителю или представителю заявителя на основании доверенности.

В случае возникновения спорных вопросов, созывается лицензионно-разрешительная комиссия, которая рассматривает материалы на получение разрешения и принимает решение о выдаче разрешения или отказе, в соответствии с Регламентом (приложение 3).

Письменный отказ в выдаче разрешения вручается заявителю или его представителю.

Порядок обжалования действия (бездействия) и решений, осуществляемых в ходе выдачи разрешений

40. Заявитель вправе обратиться с жалобой на действия (бездействия) и решения, принятые в ходе выдачи разрешений в Госагентство или в судебные органы.

41. Обращение заявителя должно содержать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество заявителя или наименование юридического лица, почтовый адрес его места жительства или места нахождения;

- наименование органа, фамилия, имя, отчество должностного лица, решения, действия (бездействия) которого нарушают права и законные интересы заявителя;

- суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

- сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения.

42. Жалоба на действие (бездействие), поданная в Госагентство, подлежит рассмотрению в течение 3 дней с даты ее регистрации в Госагентстве в установленном порядке.